

## GUIDE POUR L'ÉLABORATION DU DOSSIER DE RELATIONS COMMERCIALES (E4)

**Se munir de son dossier complet en double exemplaire le jour de l'épreuve**

### **CONTENU DU DOSSIER :**

**Aucune relance pour absence de documents mentionnés ci-dessous ne sera effectuée.**

**Un dossier relié (spirale, thermo-reliure...) en double exemplaire** qui doit impérativement contenir les éléments suivants :

- Page de garde : numéro d'inscription, nom, prénom, date et heure de votre affectation (*information communiquée sur votre convocation*)
- Annexe V :
  - Les fiches de situation listées dans un tableau
  - Fiches de situation F2 Conseil et relation annonceur

L'absence de l'un de ces éléments n'entraînera pas la mention « non valide » et **aucune relance ne sera effectuée**. Toute absence d'une de ces pièces pourra avoir une incidence sur la note attribuée.

Par ailleurs, la non-validité peut également être prononcée dans les cas suivants :

- Absence de dossier le jour de l'épreuve ;

Le candidat au dossier « non valide » ne pourra pas passer l'épreuve, ni se voir délivrer le diplôme. Il pourra néanmoins passer les autres épreuves et en conserver les éventuels bénéfiques de notes pour les cinq sessions suivantes.

### **MATÉRIELS ADMIS LE JOUR D'EXAMEN :**

**Le candidat peut se munir d'un ordinateur personnel. En revanche, aucun ordinateur ne sera mis à la disposition du candidat pendant la durée de l'épreuve.** Se munir de son dossier en format papier également.

