**ANNEXE 14**

**BTS MANAGEMENT OPÉRATIONNEL DE LA SECURITÉ Session 2024**

**E5 Management des ressources humaines et gestion de la relation client**

**ÉPREUVE E51**: MANAGEMENT DES RESSOURCES HUMAINES

Épreuve ponctuelle et contrôle en cours de formation

**Dossier d’activités professionnelles**

(À remplir par le candidat)

|  |
| --- |
|  **Session 2024** |
| **CANDIDAT :****Nom : Prénom : N° d’inscription :** |
| **Nom de/des entreprise(s) partenaire(s) :****Adresse(s) :** | **Activité(s) :****Service(s) :** |
| **Présentation de la /des entreprise(s) d’accueil (maximum 2 pages par entreprise) :** |
| **Nombre d’activités professionnelles réalisées : …………….** |
| **Nature** | **Objectif** |
| Activité professionnelle n°1 : Activité professionnelle n°2 : **…** |  |
| **Analyse des activités professionnelles :**Activité professionnelle n° 1 :Activité professionnelle n° 2 :**…** |
| **Conclusion :** |