

**CERTIFICAT D'APTITUDE AUX FONCTIONS D'INSTITUTEUR OU DE PROFESSEUR DES  
ECOLES MAITRE FORMATEUR**

**ACADEMIE DE CRETEIL**

**SESSION 2021**

**PAGE DE GARDE**

**RAPPORT D'ACTIVITE**

<b>Nom d'usage :</b>	<b>Nom patronymique :</b>
<b>Prénom:</b>	<b>Date de naissance :</b>
<b>Type de CAFIPEMF présenté : Spécialité :</b>	

**À ENVOYER PAR TOUS LES CANDIDATS**

Conformément à la circulaire n°2015-109 du 21 juillet 2015 relative à l'organisation du CAFIPEMF, l'examen d'admissibilité comporte une épreuve : le rapport d'activité.

Le rapport d'activité doit être transmis en version numérique (au format PDF non modifiable, en un unique document, **sous peine d'annulation** (le fichier ne doit pas dépasser 20Mo maximum)  
**au plus tard le lundi 4 janvier 2021 (minuit) à :**

<https://dexco.siec.education.fr/>

Le rapport d'activité doit être rédigé en utilisant **la police Arial 11 interligne normal**. Il consiste en la présentation par le candidat de son itinéraire professionnel, dans lequel il s'attache à présenter une expérience professionnelle significative, le cas échéant dans le champ de l'accompagnement et de la formation

Composition du dossier :

- Un rapport d'activité (5 pages maximum hors annexes)
- Annexe(s): tout document, à même d'éclairer cette activité.
- Les rapports d'inspection

**Rappel :** Si vous souhaitez utiliser votre clé USB, vous devez vous présenter à l'épreuve orale avec votre ordinateur portable chargé (l'utilisation d'un vidéo projecteur ne sera pas possible).